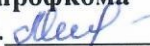


Согласовано

Председатель профкома
Мишанина Л.В. 

Утверждаю
Директор школы
Кистинев В.И.
к приказу № 152 от 31.08.2023 г.



**Порядок
и основания перевода, отчисления и восстановления
обучающихся МБОУ «Адашевская СОШ Кадошкинского
муниципального района РМ имени Героя Советского Союза
Г. Л. Евишева»**

I. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБОУ «Адашевская СОШ Кадошкинского муниципального района РМ имени Героя Советского Союза Г. Л. Евишева» (далее – Порядок, Школа) разработаны на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), Приказа Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177 (с последующими изменениями) «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», Приказа Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказа Минобрнауки России от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», других нормативных правовых актов в сфере образования и Устава Школы.

II. Перевод обучающихся

2.1. Перевод, обучающихся из Школы в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности, осуществляется в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177 (с последующими изменениями) «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности».

2.2. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося Школы по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося Школы по инициативе его

родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обращаются в приемную Школы с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию.

III. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА В ДРУГОЙ КЛАСС ОДНОЙ ПАРАЛЛЕЛИ, НА ИНЫЕ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ И ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ, НА ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН, НА ОБУЧЕНИЕ ПО АДАПТИРОВАННЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ.

3.1. Перевод учащихся осуществляется: – из одного класса в другой в течение учебного года;

- в следующий класс;
- на обучение по адаптированным образовательным программам;
- на обучение по индивидуальному учебному плану;
- из другой образовательной организации.

3.2 Перевод учащихся из одного класса (группы) в другой класс одной параллели в течение года осуществляется в целях создания благоприятных условий обучения, воспитания и развития, повышения эффективности образовательного процесса в отношении к несовершеннолетнему обучающемуся, для обеспечения равномерности комплектования классов, оптимизации учебно-воспитательного процесса, для создания психологического комфорта в классном коллективе; в связи с пожеланиями самого обучающегося, его родителей (законных представителей), если таковые будут признаны рациональными, иных уставных целей общеобразовательной организации в нижеизложенном порядке. Комплектование контингента обучающихся в классные коллективы, перемещение из одного класса в другой в пределах параллели является компетенцией Школы.

3.3 Обучающийся может быть переведен из класса в класс одной параллели при наличии свободных мест.

3.4 Основанием для перевода в другой класс является:

- личное заявление родителя (законного представителя) обучающегося;
- рекомендация специалистов службы ППСМ сопровождения после проведения комплекса психолого-педагогических мероприятий;
- приказ директора школы о переводе учащегося из одного класса в другой.

3.5 Директор школы принимает решение о переводе обучающегося, исходя из целесообразности перевода для общих целей образовательного процесса.

3.6 В порядке осуществления перевода обучающегося из одного класса в другой класс одной параллели зачисление обучающегося оформляется приказом директора в течение трех рабочих дней после приема заявления с указанием даты перевода в другой класс одной параллели.

3.7 В случае перевода обучающегося по инициативе школы, администрация уведомляет родителей (законных представителей) обучающегося, не менее чем за три дня до перевода из одного класса в другой класс одной параллели.

3.8 После уведомления в течение трех рабочих дней директор издает приказ

об отчислении обучающегося в порядке перевода из одного класса в другой класс одной параллели.

3.9 Учащиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы и успешно прошедшие промежуточную аттестацию переводятся в следующий класс. Перевод осуществляется по решению педагогического совета, которое оформляется приказом директора школы о переводе учащегося в следующий класс.

3.10 Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей). 3.10.1 Школа создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.10.2 Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение учебного года. В указанный период не включаются время болезни учащегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам, а также время каникул.

3.10.3 Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз.

3.10.4 Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Школой создается комиссия.

3.10.5 Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации. Учащиеся образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей): – оставляются на повторное обучение, либо переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, – либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.10.6 Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе.

3.10.7 В любом из случаев на основании заявления родителей (законных представителей) директор издает приказ о переводе учащегося.

3.10. Учащиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

3.11. Перевод учащегося по общеобразовательной программе на адаптированную образовательную программу осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) о согласии на

обучение ребенка по адаптированной образовательной программе и заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

3.1.2. Родители (законные представители) ребенка, кроме личного заявления, предоставляют в ОУ следующие документы:

– копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией на обучение.

3.12. Перевод учащегося на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется по заявлению родителей.

3.12.1. В заявлении должен быть указан срок, на который учащемуся предоставляется индивидуальный учебный план, а также могут содержаться пожелания учащегося или его родителей (законных представителей) по индивидуализации содержания образовательной программы (включение дополнительных учебных предметов, курсов, углублённое изучение отдельных дисциплин, выбор различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий, электронное обучение, сочетание различных форм обучения и др.);

3.12.2 Индивидуальный учебный план может быть предоставлен со 2 класса;

3.12.3 Обучение по индивидуальному учебному плану может быть организовано для учащихся: – с высокой степенью успешности в освоении образовательных программ; – с устойчивой дезадаптацией к школе и неспособности к освоению образовательных программ в условиях детского коллектива; – детей-инвалидов; – учащимся, которые по причине болезни не могут обучаться в образовательной организации; – имеющим академическую задолженность; – учащимся, выезжающим на спортивные соревнования, сборы на срок более чем на 2 недели.

3.12.4 Порядок обучения по индивидуальному учебному плану регламентируется соответствующим локальным актом.

IV. Отчисление из Школы.

4.1. Отчисление из Школы предусмотрено в следующих случаях:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения).
- 2) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

По согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить общеобразовательную организацию до получения основного общего образования. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего общеобразовательную организацию до получения основного

общего образования, и органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

3) по инициативе Школы, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания.

4) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Школы, в том числе в случае ликвидации Школы.

Отчисление из Школы является **крайней** мерой дисциплинарного взыскания.

Отчисление из Школы как мера дисциплинарного взыскания осуществляется в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания».

3.2. При досрочном прекращении образовательных отношений Школа в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Школы, справку об обучении.

V. Восстановление в Школе.

5.1. Восстановление обучающегося в Школе, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Восстановление обучающегося, незаконно отчисленного из Школы, осуществляется по решению суда.

VI. Заключительные положения.

6.1 Настоящий Порядок принимается на неопределенный срок и вступает в силу с момента утверждения приказом директора Школы.

6.2 После утверждения (введения в действие) настоящего Порядка (или изменений и дополнений отдельных пунктов и (или) разделов Порядка) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

6.3 Вопросы, не урегулированные в настоящем Порядке, подлежат регулированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Школы и иными локальными нормативными актами Школы.